



DAHMNA Sud



89000 AUXERRE



CDI - TEMPS PLEIN - CCN 66



Dès que possible

MISSION

Le **Dispositif d'Accueil et d'Hébergement de Mineurs Non Accompagnés (DAHMNA)** accueille et accompagne des adolescents et jeunes adultes de 18 à 21 ans signataire d'un contrat jeune majeur, confiés à l'Aide Sociale à l'Enfance en qualité de **mineurs non accompagnés (MNA)**. Hébergés en appartements diffus, les jeunes bénéficient d'un accompagnement éducatif individualisé visant à favoriser leur protection, leur autonomie, leur intégration et la construction de leur projet d'avenir.

Sous l'autorité de la cheffe de service et au sein d'une équipe pluridisciplinaire, vous assurez **l'accompagnement éducatif global des jeunes accueillis**, en tenant compte de leur parcours, de leurs besoins, de leur culture et de leur situation administrative.

Vous aurez comme **principales missions** :

- Assurer **l'accompagnement éducatif quotidien des jeunes** dans une relation fondée sur l'écoute, la bienveillance, la juste distance et un cadre éducatif sécurisant ;
- Élaborer, mettre en œuvre et évaluer le **projet personnalisé du jeune**, notamment dans le cadre de la référence éducative ;
- Accompagner l'apprentissage de la **vie quotidienne et de l'autonomie** : logement, budget, alimentation, mobilité, santé et démarches courantes ;
- Soutenir les jeunes dans leur **scolarisation, leur formation et insertion sociale et professionnelle**, en lien avec les partenaires ;
- Accompagner les jeunes dans **l'accès à leurs droits et leurs démarches administratives**, en lien avec les services et partenaires compétents, notamment concernant **leurs droits au séjour** ;
- Favoriser **l'intégration sociale, l'apprentissage du français et l'ouverture sur l'environnement**, notamment à travers des activités éducatives et culturelles ;
- Préparer le **passage à la majorité et l'accès à l'autonomie** ;
- Observer et analyser les situations, assurer les **transmissions et les écrits professionnels** et participer aux réunions et au travail partenarial.

Organisation du temps de travail : le poste implique des **horaires diversifiés de journée, de début de soirée et de WE** selon le planning établi. Vous pouvez être amené(e) à **participer au dispositif d'astreinte**, avec votre accord et selon un planning

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme de niveau 6 : DE d'Éducateur(trice) Spécialisé(e) (niveau 6)
- Connaissance du secteur de la protection de l'enfance et du droit des étrangers appréciés ;
- Capacité à instaurer une relation éducative sécurisante et structurante et à gérer les situations complexes avec discernement ;
- Capacités d'analyse, de synthèse et qualités rédactionnelles ;
- Aptitude au travail en équipe pluridisciplinaire et partenarial ;
- Rigueur, autonomie, adaptabilité et sens des responsabilités ;
- Maîtrise des outils informatiques ;
- Permis B exigé.

Contact

Transmettre CV et lettre de motivation à :

Mme Laura BERGAMASCHI, RRH : ALEFPA - Château de la Mothe - Cidex 13 - 89250 GURGY

Ou par mail : lbergamaschi@alefpa.fr

Date limite de réception des candidatures : 31/10/2026

