



CHRS POLE SOCIAL



CDI - Temps plein
Rémunération selon CCN51



Saint-Pierre – La Réunion (974)



Poste à pourvoir au 01/10/2026

MISSION

Sous l'autorité de la Directrice et par délégation de la cheffe de service, vous êtes amené(e), dans une équipe de 8 professionnels, à accompagner des personnes accueillies au sein du CHRS diffus en vue d'un accès et un maintien dans le logement.

Missions principales :

- Accompagner à l'accès et au maintien des droits (situation administrative, financière, santé, insertion professionnelle...)
- Préparer à l'accès au logement : accompagnement à la gestion budgétaire, à l'appropriation des droits et devoirs des locataires
- Accompagner à l'insertion professionnelle
- Accompagner à la vie sociale et à la citoyenneté
- Développer le réseau professionnel et la coordination des interventions avec et/ou auprès d'autres opérateurs, institutions, liés au logement
- Suivre l'activité selon outils institutionnels
- Rédiger des écrits professionnels : diagnostics, bilan de fin de mesure, rapports sociaux, rapport d'activité annuel, ...
- Soutenir et mobiliser les compétences des ménages en vue du renforcement de leur autonomie

L'accompagnement proposé s'inscrit dans une dynamique d'autodétermination et du « aller vers »

PROFIL RECHERCHÉ

- Titulaire d'un Diplôme d'Etat de niveau 6 dans le secteur social exigé (D.E. Educateur(trice) Spécialisé(e), Assistant(e) de Service Social, Conseiller(ère) en Economie Sociale et Familiale)
- Connaissance en droit des étrangers appréciée et de la problématique générale du logement à La Réunion
- Connaissance du logiciel Ogyris apprécié
- Capacité rédactionnelle et de synthèse (Word, Excel, PowerPoint...),
- Capacité à travailler en réseau, en équipe,
- Permis B
- Sens des relations interpersonnelles, capacité d'écoute, médiation des situations de tension
- Sens de l'initiative, leadership, fédérateur(trice)
- Garant(e) du secret professionnel
- Sens de l'initiative et autonomie, capacité à rendre compte

Contact :

Envoyez votre candidature (CV + lettre de motivation) à l'attention de :

La Direction du Pôle Social - Madame ROBILIARD Valérie

Par voie postale : 27 rue Luc Lorion – 97410 SAINT-PIERRE

Par email : aborissenkoff@alefpa.fr

Date limite de réception des candidatures : le 25 septembre 2026

