

## Un(e) Éducateur(trice) Spécialisé(e)



Maison Star



Quiévrechain – 59 Nord



CDI temps plein – CCN 66



Dès que possible

### MISSION

Au sein de la Direction Territoriale des Hauts-de-France, l'ALEFPA recrute un(e) éducateur(trice) spécialisé(e) pour la Maison Star située à Quiévrechain (59920) accueillant un public de 6 jeunes entre 9 et 18 ans non révolus fille ou garçon dans le cadre d'un répit.

Placé(e) sous l'autorité du Chef de Service, vous êtes garant(e) de la mise en œuvre du Projet Personnalisé de l'Enfant, du respect du règlement de fonctionnement, du respect de la charte des droits et libertés du mineur accueilli dont vous êtes le/la référence du Projet, de l'animation et de la gestion du quotidien de l'unité d'hébergement.

Vos principales missions sont :

- Vous participez activement aux réunions de service,
- Vous travaillez et collaborez avec l'ensemble des acteurs gravitant dans la situation de l'enfant permettant d'inscrire son action dans une logique de parcours construite et cohérente,
- Vous assurez le développement du mineur dans une approche bienveillante et contenante,
- Vous participez à la mise en place de projets tels que la médiation animale, activités en extérieurs, sport, musique...,
- Vous savez repérer les éléments préoccupants ou de danger pour y mettre terme, et appliquer les procédures réglementaires et associatives en vigueur,
- Vous devez faire preuve de discrétion, de confidentialité, d'autonomie tout en ayant la compétence de rendre compte de votre activité à l'écrit et à l'oral.

Vous évoluez au sein d'une équipe sur des horaires de jours et de soirées, y compris les week-ends et jours fériés.

### PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme de niveau 6 (DEES)
- Expérience dans le secteur social, médico-social, avec une bonne connaissance du public accueilli
- Maîtrise du cadre législatif et réglementaire du secteur de la Protection de l'enfance et connaissance de ses acteurs ainsi que la loi de 2002 et ses outils
- Travail en réseau et en partenariat
- Compétences organisationnelles et relationnelles. Faculté d'anticipation, de projection
- Aptitude rédactionnelle et utilisation des outils informatique (Outlook, Word, Excel)
- Permis B exigé

#### Contact :

Les candidatures sont à transmettre (CV + lettre de motivation)

à l'attention de Mme STELLMASZEWSKI Linda, Directrice d'Établissements

À l'adresse mail suivante : [nbara@alefpa.fr](mailto:nbara@alefpa.fr)

