



Hôpital à Temps Partiel (H.T.P)



CABESTANY 66330



En CDI à 0,2 ETP



13/08/2025

### MISSION

Au sein de l'Hôpital à Temps Partiel (H.T.P.) du Pôle Pédiatrique de Cerdagne, établissement de Soins Médicaux et de Réadaptation (SMR) pédiatrique accueillant des enfants et adolescents atteints de maladie chronique, vous aurez pour missions principales :

- L'accueil et l'orientation des visiteurs dans l'établissement,
- La gestion du standard téléphonique,
- La planification des entrées et sorties des patients.
- Création des dossiers patient, admissions.
- Prise des rendez vous médicaux, coordination des journées d'hospitalisation du patient
- Rédaction des comptes rendu médicaux
- Rédaction et envoi de courriers
- Archivage de dossiers

### PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme de niveau 3 minimum (BEP/CAP ou équivalent) dans le domaine du secrétariat
- Bon sens relationnel, capacité d'écoute et de communication, sens des responsabilités, autonomie, esprit d'initiative et de décision, travail en équipe pluridisciplinaire, rigueur, discrétion et confidentialité, capacité d'analyse et de synthèse.
- Maîtrise du Pack Office (Word/Excel), la connaissance du logiciel Hopital Manager serait appréciée.

#### Contact :

Les candidatures sont à transmettre (CV + lettre de motivation) à l'attention de Mme PORTE BŒUF Manon, cadre de soin  
Par mail au : [mporteboeuf@alefpa.fr](mailto:mporteboeuf@alefpa.fr)

