



Direction Générale



Lille



Alternance – CCN66



Poste à pourvoir au 01-09-2025

MISSION

Rattaché.e à la Directrice de la communication, des relations institutionnelles et du mécénat, vous travaillez à la Direction générale de l'association dans le cadre des orientations stratégiques du projet associatif et de ses valeurs.

Vous assurerez les missions suivantes :

- Participer à la définition de la stratégie de communication et à sa mise en œuvre : proposition des actions et outils, planification, identification et mobilisation des ressources, suivi de la mise en œuvre.
- Contribuer à la production éditoriale :
 - Rédaction d'articles et de contenus,
 - Conception, mise à jour et animation du site internet,
 - Publications et animations sur les réseaux sociaux,
 - Conception et élaboration des supports de communication de l'association (newsletter, rapport annuel, plaquettes, affiches, vidéos, podcasts...)
 - Valorisation des actions financées par les mécènes en lien avec leurs équipes (articles, événements, RP...)

PROFIL RECHERCHÉ

Etudiant Bac + 5 (Master 2) en communication.

Première expérience significative dans un poste similaire.

A l'aise avec les logiciels graphiques (Suite adobe et Indesign) et collaboratifs (Teams, Canva, Hootsuite...), vous possédez de solides qualités rédactionnelles et êtes reconnu(e) pour vos qualités relationnelles.

Autonome et rigoureux/se, vous êtes également force de persuasion, dynamique et persévérant(e). Polyvalent(e), vous êtes en mesure de gérer plusieurs dossiers en parallèle.

Une bonne connaissance des mécanismes juridiques et financiers du mécénat/parrainage serait un plus.

La cause sociale, médico-sociale et sanitaire représente plus qu'un intérêt pour vous !

Contact :

Les candidatures sont à adresser à l'attention de Maud PIONTEK, Directrice de la communication, des relations institutionnelles et du mécénat.

A l'adresse mail suivante : recrutement@alefpa.fr

Date limite de réception des candidatures : 21 Avril 2025

