



Direction territoriale Hauts-de-France



Lille – 59



CDI – temps plein – CCN 66



Poste à pourvoir dès que possible

MISSION

Vous rejoignez une équipe compétente et ouverte qui saura vous accompagner tout au long de votre mission.

Il s'agira pour vous de :

- Effectuer la tenue comptable de plusieurs établissements :
 - Saisie des achats.
 - Saisie des caisses et des retraits carte bleues.
 - Rapprochements bancaires.
 - Gestion des règlements.
- Assurer la continuité des opérations comptables jusqu'à la clôture des comptes.
- Référent de la gestion des fournisseurs d'Énergie, Gaz et d'Eau.
- Concourir à l'élaboration de Budgets prévisionnels, Comptes administratifs.

PROFIL RECHERCHÉ

- Titulaire d'un diplôme de niveau 5 (BTS Comptabilité ou diplôme équivalent), vous maîtrisez les outils bureautiques, et avez la connaissance d'un ou plusieurs logiciels comptables.
- Vous êtes à l'aise au téléphone auprès des fournisseurs.
- Votre engagement, votre esprit d'équipe, votre rigueur, vos qualités organisationnelles et relationnelles, votre sens du service seront des atouts indéniables dans la réussite de vos missions.
- Permis B.

Contact :

Les candidatures sont à envoyer (CV + lettre de motivation) à l'attention de :

Marion GUIHARD, Responsable Centre de gestion

Par courrier : ALEFPA, Direction Territoriale HDF, 51 Boulevard de Strasbourg 59000 LILLE

Ou par Email : mguihard@alefpa.fr

