

L'ALEFPA recrute pour le Pôle Enfance Jeunesse (DITEP Antoine Lucas, AEMO et le Relais Familial) :

Un(e) Technicien (ne) Administratif (ve)

En CDI à temps plein

(Poste basé sur le DITEP 1 ruelle de l'Océan – ZAC OI Terre Sainte - SAINT PIERRE)

Poste à pourvoir à compter du 15/02/2024

Rémunération selon la CCN51

MISSIONS

Sous la responsabilité de la Direction et en lien avec la Coordinatrice formation, vous êtes chargé(e) de :

La gestion du service formation du Pôle Enfance Jeunesse :

- Participer au contrôle et à la mise à jour régulière du Plan de Développement des Compétences pour les salariés
- Traiter les demandes de prise en charge sur l'interface OPCO
- Assurer le suivi administratif et financier des actions de formation (suivi logistique / communication avec les référents formation/ lien avec les organismes de formation/ lien OPCO / lien avec le service comptabilité...)
- Consolider les données formation
- Effectuer le classement, l'archivage ainsi que de la reprographie

La gestion administrative du Relais familial :

- Assurer l'accueil physique et téléphonique des usagers et partenaires
- Gérer le courrier (enregistrement courrier entrant, rédaction et envoi de courriers), des appels et des rendez-vous
- Créer les dossiers des usagers sous DUMS
- Transmettre des données comptables
- Gérer le planning de réservation des véhicules de service
- Transmettre les rapports et notes aux partenaires
- Participer à diverses réunions

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme exigé : Baccalauréat – NIVEAU 4
- Maîtrise parfaitement la langue française et l'outil informatique (WORD, EXCEL, POWERPOINT)
- Expérience et connaissance du secteur médico-social
- Bonnes qualités rédactionnelles et communicationnelles exigées
- Rigueur, sens de la responsabilité et respect du secret professionnel
- Autonomie
- Permis B obligatoire

Contact :

Envoyez votre candidature (CV + lettre de motivation) à l'attention de
Monsieur BOYER CHAFFRE Nicolas, Directeur du Pôle Enfance Jeunesse,
A l'adresse suivante : 2640 bis, chemin Lefaguyès – 97440 Saint-André ,
Ou par mail isoupraven@alefpa.fr

Date limite de réception des candidatures le 10/02/2024

